

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Майское
муниципального района Пестравский Самарской области

«ПРИНЯТО»

Председатель Управляющего Совета

Зинкина О.А. Зинкина

Протокол № 1

от «08» 09 2018 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБОУ СОШ с. Майское

Плаксына С.Н. Плаксина

Приказ № 1/18

от «01» 09 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы с. Майское
муниципального района Пестравский Самарской области

(новая редакция)

с. Майское
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ СОШ с. Майское, с учетом мнения профсоюзной организации ГБОУ СОШ с. Майское и принято на Общем собрании работников Учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания работников ГБОУ СОШ с. Майское, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ГБОУ СОШ с. Майское и настоящим Положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания работников учреждения является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

К компетенции Общего собрания работников учреждения относится:

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении коллективного договора в случае его принятия;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения или утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения, делегированных представительным органом работников;
- избрание представителей работников Учреждения в состав Управляющего совета;
- избрание представителей работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих оплату труда и стимулирование работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. В состав Общего собрания (конференции) работников учреждения входят все работники учреждения.

3.2. Руководство Общим собранием (конференции) работников учреждения осуществляет Председатель, который избирается из числа работников учреждения.

Ведение протоколов Общего собрания (конференции) работников учреждения осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания работников учреждения сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания (конференции) работников учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Председатель Общего собрания (конференции) работников учреждения:

- организует деятельность Общего собрания (конференции) работников учреждения;
- информирует членов Общего собрания работников учреждения о предстоящем заседании;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.4. Общее собрание (конференции) работников учреждения собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.5. Решения Общего собрания (конференции) работников учреждения принимаются открытым голосованием.

3.6. Решения Общего собрания (конференции) работников учреждения:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее $2/3$ присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее $2/3$ членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Заседания Общего собрания (конференции) работников учреждения оформляются протоколами.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников учреждения.

4.3. Нумерация протоколов ведется от месяца, предшествующего началу учебного года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием (конференции) работников учреждения и принимаются на его заседании.

5.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании (конференции) работников учреждения в установленном порядке.