

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Майское
муниципального района Пестравский Самарской области

«ПРИНЯТО»

На заседании Управляющего совета
ГБОУ СОШ с. Майское
Протокол № 6
«04» 02 2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБОУ СОШ с. Майское
С.Н. Плаксина С.Н. Плаксина
Приказ № 92/1-09
«04» 02 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях внесения физическими и (или)
юридическими лицами добровольных пожертвований и
целевых взносов, механизмах принятия решения о
необходимости привлечения указанных средств на нужды
образовательного учреждения, а также осуществления
контроля за их расходованием

(новая редакция)

с. Майское
2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмов принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Уставом ГБОУ СОШ с. Майское (далее Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано согласно п.п. 2 и 15 ч. 3 ст.28 Закона к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся в том числе:

✓ материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

✓ создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения.

1.3. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Учреждением только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Дополнительными источниками финансирования Учреждения могут быть средства, полученные в результате:

- добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц; - целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.5. Пожертвования и целевые взносы априори являются личным и добровольным делом физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.6. Привлечение Учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств Учреждения является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами.

1.8. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

2. Основные понятия.

- 2.1. Целевые взносы – добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
- 2.2. Пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие школы.
- 2.3. Жертвователю – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное безвозмездное пожертвование и (или) целевой взнос.

3. Условия привлечения добровольных пожертвований, целевых взносов.

- 3.1. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия. Учреждение вправе принимать пожертвования от любых физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.
- 3.2. Решение о внесении целевых взносов в Учреждении принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.
- 3.3. Решение о внесении пожертвования в Учреждение принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, а может и не содержать такого условия.
- 3.4. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.
- 3.5. Распоряжение привлеченными, целевыми взносами осуществляет администрация Учреждения по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных целях назначения по согласованию с Учредителем Учреждения.
- 3.6. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документально.

4. Порядок оформления целевых взносов и пожертвований.

- 4.1. Добровольный целевой взнос оформляется заявлением физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы.
- 4.2. Добровольные пожертвования оформляются **договором пожертвования** (Приложение №1 к настоящему Положению). Денежные средства поступают на счёт Учреждения.
- 4.3. Все операции, производимые Учреждением, оформляются первичными документами согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.

5. Порядок расходования целевых взносов и пожертвований.

5.1. Расходование средств, принятых Учреждением, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются руководителем Учреждения самостоятельно с Управляющим советом Учреждения в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Учреждения.

5.2. платежных документов (актов выполненных работ, (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и проч.).2. Использование указанных средств осуществляется путём оформления

5.3. Администрацией Учреждения ежегодно предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на сайте Учреждения (или в школьной газете), на школьном родительском собрании.

6. Ответственность.

6.1. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований.

6.2. Контроль за использованием добровольных пожертвований и целевых взносов физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами осуществляется Управляющим советом Учреждения.

6.3. К случаям, не урегулированным настоящим положением, принимаются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

Договор пожертвования

«_____» _____ с. Майское № _____

_____,
(Ф.И.О., адрес, паспорт)

именуемый далее Жертвователь, и

(наименование организации)

в лице

(Ф.И.О., должность)

именуемого далее - Одаряемый, действующего на основании

(устава, учредительного договора, положения, доверенности)

заключили настоящий договор о следующем.

1. Жертвователь по настоящему договору передает в собственность Одаряемому принадлежащие ему на праве собственности имущество (включая деньги, ценные бумаги, иное имущество в соответствии со ст.128 ГК РФ):

(дается название)

(перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещей)
стоимостью

(стоимость определяется сторонами или самим Жертвователем либо с участием специалиста-эксперта)

для использования в следующих целях: организация образовательного процесса государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Майское муниципального района Пестравский Самарской области:

- проведение занятий, мероприятий с обучающимися;
- проведение семинаров, совещаний, родительских собраний;
- оформление документации;

- участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях разных уровней (районный, областной, международный)

2. Одаряемый пожертвование принимает с благодарностью и обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, в

отношении которого Жертвователем установлено определенное назначение.

3. Изменение, расторжение договора разрешается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу

– по одному экземпляру для каждой стороны.

5. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. Адреса и подписи сторон:

Жертвователь

Одаряемый

(Наименование, подпись, Ф.И.О.) (Наименование, подпись, Ф.И.О.)