

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
с. Майское муниципального района Пестравский Самарской области

Номер документа	Дата составления
123 - од	22.05.2023

ПРИКАЗ

О работе лагеря дневного пребывания «Радуга»
ГБОУ СОШ с. Майское на летний период 2022-2023 учебного года

В соответствии с СанПиН СП 2.4./3648-20, на основании Постановления администрации м. р Пестравский № 302 от 20.05.2022 г. и комиссионного акта приемки лагеря дневного пребывания детей «Радуга» ГБОУ СОШ с. Майское, а также в целях организации досуга и оздоровления обучающихся ГБОУ СОШ с. Майское в летнее время

ПРИКАЗЫВАЮ:

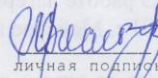
1. Открыть на базе ГБОУ СОШ с. Майское лагерь дневного пребывания детей «Радуга», (далее ЛДПД), в период с 01 июня 2023 года по 22 июня 2023 года.
2. Установить количество смен – 1; количество детей в лагере - 60 чел.; количество отрядов в ЛДПД – 3.
3. Утвердить списки учащихся по отрядам.
4. Назначить начальником лагеря дневного пребывания детей «Радуга», ответственной за организацию безопасного ведения работ, обеспечение безопасных условий отдыха детей в ЛДПД ГБОУ СОШ с. Майское учителя начальных классов КОЖЕВНИКОВУ Елизавету Андреевну
5. Начальнику лагеря **КОЖЕВНИКОВОЙ** Елизавете Андреевне:
 - 5.1. Организовать проведение инструктажей по технике безопасности с учащимися в ЛДПД;
 - 5.2. обеспечить организацию питания;
 - 5.3. проводить учет и контроль воспитательных и санитарно-гигиенических мероприятий с оформлением соответствующей документации;
 - 5.4. обеспечить здоровьесбережение учащихся;
 - 5.5. организовывать инструктаж с персоналом лагеря по охране труда и технике безопасности с записью в журнале инструктажей;
 - 5.6. разработать и утвердить план работы лагеря и оформить информационный стенд;
 - 5.7. проводить рефлексию (анкетирование) с детьми, посещающими ЛДПД не менее 2-х раз (в середине и конце смены);
 - 5.8. включить в состав воспитанников лагеря дневного пребывания учащихся 2 – 5-х классов на основании заявлений их родителей;
 - 5.9. проводить мониторинг за физическими показателями учащихся (рост, вес, самочувствие) с записью данных в Журнал здоровья;
 - 5.10. проводить ежедневный контроль за доброкачественностью и безопасностью приготовленной пищи и за отбором суточных проб от каждой партии приготовленных блюд поварами ЛДПД;
 - 5.11. проводить С - витаминизацию третьих блюд обеденного рациона;
 - 5.12. обеспечить ежедневную обработку моющими средствами спортивного инвентаря.
6. Установить двухразовое питание (завтрак, обед) без дневного сна.
7. Для определения качества приготовления пищи создать бракеражную комиссию .
7. Утвердить график уборки помещений ЛДПД и пришкольной территории.

8. Утвердить штатное расписание .
9. Утвердить режим работы ЛДПД с изменениями.
10. Утвердить список воспитателей по отрядам.
11. Утвердить списочный состав сотрудников ЛДПД «Радуга» ГБОУ СОШ с. Майское.
12. Утвердить список кружков на время работы ЛДПД «Радуга».
13. Возложить ответственность за противопожарную и антитеррористическую безопасность на время работы ЛДПД на завхоза школы ШУТОВУ Татьяну Александровну. Шутовой Т.А. провести инструктаж по ПБ и антитеррористической безопасности с сотрудниками ЛДПД не позднее 01.06. 2023 г.
14. Сторожакам школы осуществлять ежедневный обход территории школы на предмет антитеррористической безопасности школы с внесением записи в специальный журнал.
15. В своей работе всем вышеуказанным работникам руководствоваться утвержденными функциональными обязанностями и должностными инструкциями сотрудников ЛДПД.
16. Контроль за настоящим приказом оставляю за собой.

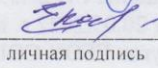
Директор ГБОУ СОШ с. Майское
должность



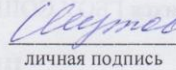
С приказом ознакомлены:


личная подпись

Л.М.Власова
расшифровка подписи


личная подпись

Е.А.Коженикова
расшифровка подписи


личная подпись

Т.А.Шутова
расшифровка подписи

