

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ
с. Майское _____ Власова Л.М.

**План работы Совета профилактики
ГБОУ СОШ с. Майское на 2024-2025 учебный год**

Цель работы Совета профилактики: предупреждение противоправного поведения учащихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

Задачи:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

**План работы
Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся**

№ п/п	Дата	Содержание работы	Ответственный за исполнение
1	16.09.2024	Заседание совета профилактики №1: Утверждение состава Совета профилактики на 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение задач и плана работы на 2024-2025 учебный год. 3. Отчёт классных руководителей: - по формированию банка данных семей обучающихся. - состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений и преступлений среди учащихся. 4. Снятие учащихся с внутришкольного учета.	Зам. директора по ВР; классные руководители
2	3-24.09.2024	Обновление и корректировка «банка данных», составление социального паспорта класса, школы.	Соц. педагог, классные руководители
3	27.10.2024	Заседание совета профилактики №2: - рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет. - рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведения обучающихся;	Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители

3.	1-10.10.2024	Информация классных руководителей о занятости обучающихся в свободное время, состоящих на всех видах учета (кружки, секции и тд.)	Классные руководители
4.	12.12.2024	Заседание совета профилактики №3: 1. Информация о внеурочной занятости учащихся. 2. Обсуждение поведения и успеваемости учащихся. 3. Отчет о проделанной работе заместителя по ВР за 1 полугодие 2024-2025 учебного года с учащимися, состоящими на различных видах учета.	Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители
5.	22.01.2025	Заседание совета профилактики №4: - Постановка и снятие с ВШУ; - решение текущих конфликтных вопросов;	Зам. директора по ВР., соц. педагог классные руководители
6.	12.03.2025	Заседание совета профилактики №5: - рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведения обучающихся; - рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет;	Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители
7.	23.03.2025	Заседание совета профилактики №6: Анализ типичных конфликтных ситуаций среди учащихся;	Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители
8.	27.05.2025	Заседание совета профилактики №9: 1. - Снятие с внутришкольного учета учащихся. 2. Подведение итогов работы за 2024-2025 учебный год. Составление плана работы СП на следующий год. 3. Программа летнего оздоровления обучающихся. 4. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» обучающимися. Рассмотрение персональных дел обучающихся.	Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители